

Protokoll der 2.Schulpflegschaftssitzung vom Dienstag den 06.05.2025, 19:00 Uhr

Ort: Friedrich-Leopold-Woeste-Gymnasium  
Uhrzeit: 19:00Uhr  
Teilnehmer: siehe Anwesenheitsliste  
Protokollführer:in Birte Anders

### **TOP1: Begrüßung durch Herrn Trelenberg**

Herr Prof. Dr. Trelenberg begrüßt alle anwesenden Elternvertreter

### **TOP2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

Das Protokoll der Sitzung vom 07.10.2024 ist allen fristgerecht zugegangen und wir mit:  
22 Ja-Stimmen und 1 Enthaltung genehmigt.

### **TOP3: Informationen der Schulleitung**

Herr Prof. Dr. Trelenberg informiert darüber, dass Herr Schack nun sein Tätigkeit als stellvertr. Schulleiter und Herr Gropengießer als Oberstufenkoordinator aufgenommen haben.

Die neuen Kollegen wurden (Folie 8) namentlich erwähnt. Trotz allem ist die aktuelle Auslastung eher schlecht.

Durch die wachsende Schülerschaft muss auch das Kollegium anwachsen (Folie 9).

Es gab Neuausschreibungen für das nächste Schuljahr.

Auch wenn die Neueinstellungen erfolgt sind werden wir am Woeste Gymnasium keine 100% Auslastung haben.

Auf den Folie 10 und 11 erläutert Herr Prof. Dr. Trelenberg über die Ergebnisse der Zentralprüfung aus dem Jahr 2024 sowie den Unterrichtsausfall im Schuljahr 2023/2024

Allgemein ist zu sagen, dass es in NRW keine einheitlichen Regeln hierzu gibt. Jede Schule muss ihr eigenes Konzept entwickeln und einreichen. Eine Arbeitsgruppe bestehend aus Schüler:innen, Lehrer:innen und Eltern haben das Konzept am Woeste Gymnasium entwickelt. Welches seit August 2024 praktiziert wird.

Auf den Folien 12 bis 23 werden die ersten Ergebnisse der Schülerbefragung, welche im Februar 2025 erfolgte, in Bezug auf die Handy-Nutzungs-Regeln präsentiert.

Fazit bei den Lehrer:innen: die Handy-Nutzung ist zurück gegangen.

Eltern stellten die Frage ob Uhren mit Smartphone Funktion auch schon in den Fokus gerückt seien. Dies wurde verneint, allerdings werden ab Klasse 9 alle Handy's und Uhren vor den Klausuren eingesammelt.

Auf den Folien 24 und 25 wird über die Kooperation mit dem Jugendrotkreuz informiert.

Der Sani-Dienst ist über das Sekretariat oder das Sani-Handy zu erreichen. Die Schulsanitäter:innen können bei gravierenden Unfällen Lehrer:innen zur Hilfe holen. Die Lehrer:innen entscheiden ob ein RTW gerufen wird.

Auf die Frage von Herrn Schulte: was mit Weiterqualifizierung gemeint ist, erklärt Herr Prof. Dr. Trelenberg, dass es sich um mehr als eine Grundausbildung handelt.

Es wird mehr Wissen vermittelt, als für den Führerschein notwendig ist.

Auch mit Hinblick auf künftige Klassenfahrten haben alle Lehrer einen Erste-Hilfe-Kurs besucht.

Die Ergebnisse der Fördervereinswahlen vom 03.04.2025 werden präsentiert. Es wird darauf hingewiesen, dass der FV Mitglieder benötigt. Frau Christine Flamme hat alle Anwesenden recht herzlich zur nächsten Mitgliederversammlung eingeladen und über die anstehenden Aktionen wie z.B. Back-to-School Party und Hemeraner Herbsttage informiert.

Auf den Folien 28 bis 38 informiert Herr Prof. Dr. Trelenberg über die aktuellen Baumaßnahmen. Hierbei wird erwähnt, dass das Musische Zentrum im Sommer 2026 fertiggestellt werden soll. Der SV-Raum könnte bereits im Sommer 2025 fertig gestellt werden.

Der Förderverein plant mit dem Erbe von Dr. Meyer ein Freilufthalle bauen zu lassen.

Herr Schulte fragt nach, ob die Nutzung einer Photovoltaik-Anlage auf der Aula oder Freilufthalle geplant ist.

Herr Prof. Dr. Trelenberg antwortet, dass das Hochbauamt dies im Vorfeld durchgerechnet hat und es nicht erforderlich ist.

### **TOP5: Diskussion zu aktuellen Themen**

Im Anschluss an den TOP 4 wurden verschiedene Anliegen mit der Schulleitung besprochen:

Eltern sprachen die späte Zustellung der Elternsprechtags-Zettel an. Es wurde die Möglichkeit diskutiert, die Termine künftig online über WebUntis zu vergeben, um eine frühere Information zu gewährleisten

Es wurde angemerkt, dass nicht alle Lehrer:innen die Quartalsnoten rechtzeitig in den Quartalsbericht eingetragen haben. Eltern wünschen sich, dass die Berichte früher zur Verfügung stehen, damit Schüler:innen in den Ferien gezielt lernen können.

Die Eltern bitten nochmal um eine Evaluierung des Study-Hall Projektes, wie bereits in der letzten Pflegschaftssitzung erwähnt. Diese Evaluierung könnte durch eine Online-Umfrage erfolgen.

Teilnehmer der Kleinasien-Reise haben die Information erhalten, dass die Schüler:innen 500 Euro Bargeld mitnehmen sollen. Das scheint sehr untypisch und überhöht. Die Schulleitung wird gebeten diese Information zu klären.

Dienstags ist der Schulbuss ( in Richtung Altena) nach dem Unterricht sehr voll und Schüler:innen werden nicht mitgenommen. Kann es sein, dass morgens ein Schulbus aus der Richtung Altena weniger fährt, da der Bus, sehr voll ist.

### **TOP6: Sonstiges**

Frau Anders bedankt sich bei der Schulleitung, dass der letzte pädagogische Tag frühzeitig per E-Mail angekündigt wurde.

Herr Prof. Dr. Trelenberg bedankt sich bei allen Anwesenden und beendet die Sitzung um 20:34 Uhr.

Hemer, 06.05.2025

.....  
Birte Anders  
Protokollführerin